



### RIUNIONE ORDINARIA DI CONSIGLIO 520

Bozen – Bolzano, 30.05.2024

Giovedì, 30.05.2024 alle ore 18:00, vista la convocazione del 28.05.2024, si riunisce in presenza e videoconferenza il Consiglio del Collegio della Provincia di Bolzano.

Sono presenti:

Incarico	Nome	Sigla	Presente	Assente	Ass. giust.
Consigliere	Fischnaller Gert	GF	x		
Consigliere	Aichner August	AA	x		
Consigliere	Andreasi Renzo	RA			x
Consigliere	Egger Markus	ME	x		
Consigliere	Fischer Helene	HF	x		
Consigliere	Karbon Juri	JK	x		
Consigliere	Lavoriero Federico	FL	x		
Consigliere	Wasserer Barbara	BW	x		
Consigliere	Wieser Erwin	EW	x		

OdG	Cat.	Titolo	
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>Ratifica di approvazione del verbale precedente</b>	
Il verbale n. 519 viene approvato all'unanimità dei presenti alla seduta recedente.			

OdG	Cat.	Titolo	
<b>02</b>	<b>01</b>	<b>Nomina OIV</b>	
Questo ruolo dovrebbe essere ricoperto dalla Sig.a Thaler (attualmente non disponibile). Esiste un modulo speciale per nominare l'RPCP per questo ruolo. Occorre impegnarsi per assicurare la costituzione di un'istituzione standardizzata a livello nazionale.			
<i>Delibera</i> Viene approvato dal consiglio.			
<i>Note al bilancio</i>			
<i>Note alla Segreteria / Contabilità</i> <i>Si chiede la Segretaria di informarsi a proposito</i>			

OdG	Cat.	Titolo	
-----	------	--------	--



<b>03</b>	<b>01</b>	<b>Collegio – segreteria, contabilità, organizzazione</b> <b>Morosi quota annuale 2024</b>	
Fino ad oggi 24 iscritti non hanno ancora pagato la quota associativa del 2024. Il consiglio delibera di mandargli la comunicazione come nel anno 2023. Il termine della paga è 14 giorno dal giorno in cui viene mandato la comunicazione.			
<i>Delibera</i> Il consiglio delibera di mandare agli morosi una lettera.			
<i>Note al bilancio</i>			
<i>Note alla Segreteria / Contabilità</i> <i>Si chiede la segreteria di organizzare di quanto è necessario.</i>			

<i>OdG</i>	<i>Cat.</i>	<i>Titolo</i>	
<b>04</b>	<b>01</b>	<b>Nuova sede Collegio</b>	
Dopo aver esaminato i documenti, è stato deciso che i nuovi locali saranno affittati come nuova sede a partire dal 1° agosto 2024, Tutte le misure di costruzione e le installazioni dovranno essere completate entro luglio. Le relative varianti saranno presentate entro il 06.06.2024. Il Consiglio propone di incaricare una ditta di traslochi per l'arredamento. La segreteria e i membri del Consiglio si occuperanno del coordinamento del trasloco e della rimozione e installazione. Il Consiglio decide che la segreteria riceverà nuove scrivanie. Resta da decidere che fine faranno le sedie della sala di formazione. Possono essere tenute e immagazzinate o vendute? Si chiede alla segreteria di scoprire cosa appartiene esattamente al Collegio dei Geometri e cosa no (lampade, tende, ecc.).			
<i>Delibera</i> <i>Il consiglio delibera di affittare il nuovo locale.</i> <i>Il consiglio delibera di incaricare una ditta di trasloco e di richiedere almeno 3 offerte.</i> <i>Il consiglio delibera di attrezzare la segreteria con nuove scrivanie.</i>			
<i>Note al bilancio</i> <i>La contabilità è incaricata di provvedere secondo normativa.</i>			
<i>Note alla Segreteria / Contabilità</i>			



*Si chiede la segreteria di organizzare di quanto è necessario.*

OdG	Cat.	Titolo	
<b>05</b>	<b>01</b>	<b>Collegio – segreteria, contabilità, organizzazione</b> <b>Segreteria</b>	
I documenti mancanti devono essere firmati e caricati sulla homepage. (verbali etc...) Si chiede al Consiglio di essere più attivo nel gestire le richieste di informazioni. Il Consiglio prende atto di tutto il lavoro extra dalle nostra segretarie Doris e Evi e li ringrazia per tutto quello che fanno per I nostri iscritti. Al momento no ci sono candidati per il posto do lavoro.. Si continua la ricerca proattiva di un/a nuovo/a collaboratore/rice			
<i>Delibera</i> <i>Viene approvato dal consiglio.</i>			
<i>Note al bilancio</i> <i>Non comporta spesa</i>			
<i>Note alla Segreteria / Contabilità</i> <i>Si chiede la Segreteria di informarsi a proposito</i>			

OdG	Cat.	Titolo	
<b>06</b>	<b>01</b>	<b>Collegio – segreteria, contabilità, organizzazione</b> <b>Esame di stato</b>	
Il Consiglio prende atto, che non è ancora arrivata alcuna comunicazione da parte del CNG in merito all' esame dello stato. La Segreteria è incaricato di informarsi.			
<i>Delibera</i> <i>Viene approvato dal consiglio</i>			
<i>Note al bilancio</i>			
<i>Note alla Segreteria / Contabilità</i> <i>Si chiede la Segreteria di informarsi a proposito</i>			

OdG	Cat.	Titolo	
<b>07</b>	<b>01</b>	<b>Iscritti Registro Praticanti</b>	<b>relatore</b>



<b>ISCRITTI REGISTRO PRATICANTI con Riconoscimento Art. 18 Direttive C.N.</b>	
<b>Toso Valerio, nato a Bolzano il 30/05/1993</b> , visto la domanda del 29/04/2024 prot.n. 166/24 del 06/05/2024 il Consiglio delibera la sua iscrizione al praticantato con con data 29/04/2024	
<b>ISCRIZIONI ALBO</b>	
<b>Alexander Reiterer, nato a Bolzano il 31/07/1995</b> , vista la domanda di iscrizione del ns. prot. n. 165/24 del 07/05/2024, visto la lettera del CNG del 22/02/2023 prot. 124/23 e il decreto di riconoscimento n. 291/2022 della UNIBZ, il Consiglio delibera la sua iscrizione come Geometra laureato "IA" con data <b>01/05/2024</b>	
<b>Holzmann Peter nato a Bolzano 09/10/1982</b> , vista la domanda di iscrizione del 30/05/2024 prot. n. 190/24, il Consiglio delibera la sua iscrizione come Geometra "IA" con data <b>01/06/2024</b>	
<b>VARIAZIONE POSIZIONE GIURIDICA</b>	
<b>Geom. Harder Christoph iscritto all'Albo con nr. 1580 visto la comunicazione del 06/05/2024 prot. 167/24, cambio di Pos. Giuridica da "IO" a "IA" con 31/03/2024.</b>	
<b>CANCELLAZIONI</b>	

OdG	Cat.	Titolo	
<b>08</b>	<b>01</b>	<b>Varie</b>	<b>relatore</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Il Gruppo di lavoro Catav organizza un appuntamento con Kasal, direttore Ripartizione Libro fondiario, catasto fondiario e urbano. Un altro appuntamento coll'assessore Bianchi verrà organizzato ad autunno 2024</li><li>2. Pubblicare la richiesta della Camera di commercio del 16.05.2024 riguardo la digitalizzazione del prezzario 2025 e 2026</li><li>3. Riunione dei presidenti del Triveneto si svolgerà metà Giugno.</li><li>4. MEF viene effettuato ogni anno</li><li>5. Il Consiglio riconosce con favore che il Consiglio di Disciplina è molto attivo.</li><li>6. Per quanto riguardano I casi relativi ai crediti di formazione, che riguardano un numero considerevole di membri, si pone anche la questione dell'assunzione dei costi della procedura; in questo senso, il relativo regolamento deve essere rivisto insieme al Presidente del Consiglio di Disciplina.</li><li>7. MARSH si propone per una formazione per i nostri iscritti e in autunno verrà organizzato un corso di formazione VC sull'assicurazione per i nostri iscritti.</li></ol>			



La riunione si chiude alle 21:00 ore

La programmazione della prossima riunione di consiglio verrà comunicato con specifico ordine del giorno.

la Segretaria

Il Presidente

Barbara Wasserer

Gert Fischnaller