



RIUNIONE ORDINARIA DI CONSIGLIO 521

Bozen – Bolzano, 12/06/2024

Mercoledì, 12.06.2024 alle ore 18:00, vista la convocazione del 09.06.2024, si riunisce in videoconferenza il Consiglio del Collegio della Provincia di Bolzano.

Sono presenti:

| Incarico | Nome | Sigla | Presente | Assente | Ass. giust. |
|-------------|--------------------|-------|----------|---------|-------------|
| Consigliere | Fischnaller Gert | GF | x | | |
| Consigliere | Aichner August | AA | x | | |
| Consigliere | Andreasi Renzo | RA | x | | |
| Consigliere | Egger Markus | ME | x | | |
| Consigliere | Fischer Helene | HF | | | x |
| Consigliere | Karbon Juri | JK | x | | |
| Consigliere | Lavoriero Federico | FL | x | | |
| Consigliere | Wasserer Barbara | BW | x | | |
| Consigliere | Wieser Erwin | EW | x | | |

| OdG | Cat. | Titolo | |
|---|-----------|--|--|
| 01 | 01 | Ratifica di approvazione del verbale precedente | |
| Il verbale n. 520 viene approvato all'unanimità dei presenti alla seduta recedente. | | | |

| OdG | Cat. | Titolo | |
|---|-----------|---|--|
| 02 | 01 | Collegio – segreteria, contabilità, organizzazione Pianta sede nuova | |
| È stato discusso ed adattato le proposte di August e Markus. La pianta allegata al protocollo è quella definitiva. | | | |
| <i>Delibera</i> Il consiglio delibera di accettare la variante come elaborato in riunione. | | | |
| <i>Note al bilancio</i> | | | |
| <i>Note alla Segreteria / Contabilità</i> | | | |

| OdG | Cat. | Titolo | |
|-----------|-----------|--|--|
| 03 | 01 | Collegio – segreteria, contabilità, organizzazione E-Mail riguardando il Comune di Merano | |



| | |
|---|--|
| <p>La Mail del Comune di Merano riguardando "Affidamento diretto dell'incarico di redazione di diverse prestazioni professionali: indagine di mercato" è arrivato a tutti gli iscritti. Il problema è che i destinatari della Mail sono in vista a tutti e se uno risponde alla mail, essa viene inoltrata a tutti.</p> <p>È stato proposto di scrivere una e-mail al Comune di Merano chiedendo di inviare le future mail con i destinatari in BCC. Come già fatto l'ultima volta. È stato anche proposto di mandare una mail agli iscritti indicando che abbiamo preso provvedimenti al riguardo.</p> | |
| <p><i>Delibera</i></p> <p><i>Il consiglio delibera di scrivere una e-mail al Comune di Merano chiedendo di inviare le future mail con i destinatari in BCC.</i></p> | |
| <p><i>Note al bilancio</i></p> | |
| <p><i>Note alla Segreteria / Contabilità</i></p> <p><i>Si chiede la segreteria di organizzare di quanto è necessario.</i></p> | |

| <i>OdG</i> | <i>Cat.</i> | <i>Titolo</i> | |
|---|-------------|---|--|
| 04 | 01 | Collegio – segreteria, contabilità, organizzazione Organizzazione trasloco | |
| <p>Il 03.07.2024 avviene l'appuntamento con gli operai.</p> <p>La sala server deve ancora essere discussa con il elettricista.</p> <p>Il contratto di locazione deve essere firmato la prossima settimana. Il contratto di locazione decorre dal 01.08.2024. Per evitare problemi di responsabilità, si propone di redigere una dichiarazione di trasferimento di responsabilità.</p> <p>Altri punti importanti per il coordinamento del trasloco:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Come viene coordinato il trasloco del sistema informatico2) I documenti devono essere imballati, trasportati e sistemati.3) Preparare le varie notifiche (elettricità, telefono, acqua, rifiuti...).4) Preparare la comunicazione del cambio d'indirizzo5) Organizzare chi e quanti consiglieri sono disposti ad aiutare al trasloco a metà/fine luglio | | | |
| <p><i>Delibera</i></p> <p><i>Il consiglio prende atto</i></p> | | | |



| | |
|---|--|
| <i>Note al bilancio</i> | |
| <i>Note alla Segreteria / Contabilità</i> | |
| <i>Si chiede la segreteria di organizzare di quanto è necessario.</i> | |

| OdG | Cat. | Titolo | |
|--|-----------|-------------------------------------|-----------------|
| 05 | 01 | Iscritti Registro Praticanti | relatore |
| ISCRITTI REGISTRO PRATICANTI | | | |
| --- | | | |
| ISCRITTI REGISTRO PRATICANTI con Riconoscimento Art. 18 Direttive C.N. | | | |
| Weger Andreas, nato il 24/04/2003 a Merano, visto la domanda del 31/05/2024 prot.n. 192/24 del 03/06/2024 il Consiglio delibera la sua iscrizione al praticantato con data 31/05/2024 . | | | |
| REISCRIZIONI ALBO | | | |
| --- | | | |
| CANCELLAZIONI | | | |
| Geom. Bortolotti Bruno, iscritto con nr. 797, richiesta di cancellazione con 12/06/2024 n. Verbale 198/24; il Consiglio delibera la sua cancellazione con data 12/06/2024 | | | |

| OdG | Cat. | Titolo | |
|--|-----------|---|--|
| 06 | 01 | Collegio – segreteria, contabilità, organizzazione Vari ed eventuali | |
| Autorizzazione a svolgere attività lavoro sportivo per la dipendente Evi Zelger. il Consiglio delibera l'autorizzazione | | | |
| <i>Note al bilancio</i> | | | |
| <i>Note alla Segreteria / Contabilità</i> | | | |

La riunione si chiude alle 19:30 ore

La prossima riunione di consiglio verrà ancora comunicato.

la Segretaria

Barbara Wasserer

Il Presidente

Gert Fischnaller

